SARAÍH
URIBE
RAMÍREZ

Secretaria de Control y Evaluación

TRAYECTORIA PROFESIONAL

Coordinadora Estatal de Municipios de la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Querétaro

GOBIERNO MUNICIPAL DE CORREGIDORA

- **Directora de Adquisiciones en la Secretaría de Administración**
- **Directora de Adjudicación de Bienes y Servicios en la Secretaría de Administración**
- **Enlace de Normatividad de Obra en la Dirección de Ejecución de Obras en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas**
- **Enlace Jurídico en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas**
- **Coordinadora de Ordenamiento Territorial en la Dirección de Administración de Obras en la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas**

SECTOR PRIVADO

- **Asesor Jurídico, realizando Asesoría y Consultoría Jurídico-Laboral, elaboración y recisión de Contratos Laborales, Despidos, Finiquitos, Liquidaciones, Sanciones, Audiencias Laborales y Convenios con Trabajadores en Técnica innovadora Laboral, S.A. de C.V.**
- **Abogada Litigante, elaborando Contratos de Compra-Venta, Fideicomiso, Hipoteca, Mutuo, Poderes, Contratos de Mando, entre otros, en Notaría Pública No. 30**

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Maestranda en Derecho, Universidad Autónoma de Querétaro**
- **Especialidad en Derecho Privado, Universidad Autónoma de Querétaro**
- **Licenciatura en Derecho, Liceo Estudios Superiores**

CURSOS DE ACTUALIZACIÓN

- **Primer Foro en Materia de Control. Estado-Municipios**
- **Curso Servidores Públicos Anticorrupción, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Querétaro**
- **Capacitación en Responsabilidades Administrativas, Secretaría de Control y Evaluación, Gobierno del Municipio de Corregidora**
- **Capacitación en Ética Aplicada para Servidores Públicos del Municipio de Corregidora, Secretaría de Control y Evaluación, Gobierno del Municipio de Corregidora**
- **Curso Nueva Ley General de Responsabilidades Administrativas**
- **Curso en Conflictos de Interés**

CORREGIDORA
ORGULLO
DE QRO