



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERAN, POSEEN, PUBLICAN(Y) Y ACTUALIZAN(LA) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
EJE 1. SEGURIDAD INTEGRAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Espacios y Colonias Dignas y Seguras	1.1.1	Eficiencia	Porcentaje de metros cuadrados de espacios públicos que reciben mantenimiento con respecto al total de metros cuadrados de espacios públicos	(NAMCEPRM/TMCEP)*100	Metros cuadrados	Semestral	97.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Espacios de participación para el desarrollo de la comunidad.	1.1.1.1	Eficiencia	Porcentaje de avance en la ejecución del programa de mantenimiento a parques y jardines de servicios públicos con respecto al total programados a atender	(NAPJMAPMPJM/TPJMPA)*100	Parques y jardines	Trimestral	84.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Realizar acciones integrales en colonias y comunidades para el rescate y mantenimiento de espacios públicos.	1.1.1.2	Eficacia	Variación porcentual de servicios de mantenimiento brindado a las delegaciones y subdelegaciones	(NASBUMDMTAa/TSBUMDMT Aa)-1)*100	Servicios	Trimestral	8.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Servicios Públicos de Calidad.	1.1.2	Calidad	Calificación promedio que otorga la ciudadanía a los servicios públicos brindados por el gobierno Municipal	(TPOCCOCCSPR/TPESA)/TCCE	Puntos, preguntas y ciudadanía	Mensual	9.8	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar las condiciones de servicios públicos que propicien el mejoramiento de la calidad de vida de la ciudadanía.	1.1.2.1	Eficiencia	Porcentaje de kilómetros de drenes a los que se les brindó mantenimiento con respecto al total de kilómetros en drenes existentes	(NAKDBM/KDKE)*100	Kilómetros	Semestral	92.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Mantener y/o mejorar la cobertura de luminarias en zona urbana y rural.	1.1.2.2	Eficiencia	Tiempo promedio de atención a solicitudes de alumbrado público	NAHASAP/TSAP	Horas y solicitudes	Trimestral	12 hrs	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar métodos de evaluación de la calidad de los servicios	1.1.2.3	Calidad	Porcentaje de asistentes que califican de manera satisfactoria el curso de "Capacitación en Protección Civil" respecto al total de asistentes encuestados	(NAACMSCCPC/TAEIC)*100	Asistentes	Trimestral	98.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 1. SEGURIDAD INTEGRAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Seguridad Pública Fortalecida	1.2.1	Eficacia	Variación porcentual de delitos acontecidos por cada 100,000 habitantes en el territorio municipal respecto al año anterior	(NADATM100KHMMa/DTATM1 00KHMMa)-1)*100	Delitos	Mensual	6%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Incentivar y promover la profesionalización policial.	1.2.1.1	Eficiencia	Porcentaje de profesionalización del personal policial que obtiene el título de Técnico Superior Universitario	(NAPPAEPTTSU/TFEFSTTSU)*1 00	Personal	Anual	20.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer operativo territorial.	1.2.1.2	Eficiencia	Porcentaje de operativos realizados en conjunto con otras instituciones respecto al total programado	(NAORCO/TORCOIP)*100	Operativos	Mensual	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Garantizar un modelo operativo profesional en beneficio de la seguridad a través del mejoramiento de análisis de la información, infraestructura y equipamiento.	1.2.1.3	Eficacia	Sumatoria de operativos preventivos dirigidos a colonias estratégicas pertenecientes al municipio de Corregidora	NAOPCER	Operativos	Mensual	240	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Seguridad Pública Digital.	1.2.2	Eficacia	Sumatoria de módulos informáticos desarrollados e integrados al Sistema de Información de la Secretaría de Seguridad Pública	NAMIDISSIP	Módulos	Trimestral	12	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Monitoreo y control de respuesta oportuna y eficiente en zonas de principal atención por incidencia delictiva.	1.2.2.1	Eficiencia	Tiempo promedio de respuesta en la atención de incidencia delictiva recibida a través del 911	NAMRAIDR911/TLRID911	Minutos y llamadas	Mensual	18 min	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Alinear los trabajos de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal, al modelo de proximidad implementado por el Estado.	1.2.2.2	Eficiencia	Porcentaje de denuncias recibidas por medio de tabletas electrónicas respecto del total recibidas	(NADRMTD/DR)*100	Denuncias	Trimestral	60.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 1. SEGURIDAD INTEGRAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Contribuir a la Reducción del Delito a través de Programa de Prevención.	1.3.1	Eficiencia	Porcentaje de convenios conciliatorios realizadas respecto al total programado.	(NACCR/TCCP)*100	Acciones y convenios	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fomentar la cultura de participación, prevención y vigilancia en la ciudadanía, con atención en grupos en situación de vulnerabilidad.	1.3.1.1	Eficacia	Porcentaje de seguimientos a comités de participación y prevención ciudadana realizados respecto del total programado	(NASCPPCR/ TSCPCP)*100	Seguimientos	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Aplicación de modelos de acción para disminuir la incidencia delictiva mediante la sensibilización a la población	1.3.1.2	Eficiencia	Porcentaje de cursos, talleres, capacitaciones y socializaciones realizados respecto al total programado.	(NAIRMCTCS/TIMPACTCS)*100	Intervenciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Prevención Transversal.	1.3.2	Eficiencia	Porcentaje de servicios de emergencia atendidos en un rango de respuesta de 0-15 minutos con respecto al total de llamadas recibidas	(NASEARR015M/TS)*100	Servicios	Mensual	90.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar acciones que promuevan el respeto, cuidado y protección de los animales de compañía en el municipio.	1.3.2.1	Eficiencia	Variación porcentual de consultas realizadas en las instalaciones de la Unidad de Control y Protección Animal respecto al año anterior	(NACRIUCPAMTAac/TCRIUCPAMTAac)-1)*100	Consultas	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar acciones que promuevan el respeto, cuidado y protección de los animales de compañía en el municipio.	1.3.2.1A	Eficiencia	Variación porcentual de esterilizaciones realizadas en las instalaciones de la Unidad de Control y Protección Animal respecto al año anterior	(NAERIUCPAMTAac/TERIUCPAMTAac)-1)*100	Esterilizaciones	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Diseñar acciones de prevención transversal en colonias y comunidades	1.3.2.2	Eficacia	Variación porcentual de operativos de alcoholimetría municipales realizados respecto al año anterior	(NAOAMRMMac/TOAMRMMac)-1)*100	Operativos	Mensual	-35.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Acciones para conservar en óptimas condiciones el equipo utilizado en materia de protección civil	1.3.2.3	Eficacia	Porcentaje de equipamiento al que se le da mantenimiento con respecto al total de equipamiento perteneciente a la Dirección de Protección Civil	(NAEMPPC/TEPPC)*100	Equipamiento	Semestral	98.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fomentar una cultura de prevención ante situaciones de riesgos, emergencias y contingencias en el municipio	1.3.2.4	Eficacia	Porcentaje de personal operativo capacitado y/o actualizado en materia de Protección Civil con respecto al total de personal operativo	(NAOCCPC/TPOLDPC)*100	Personal	Anual	85.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Acciones para contribuir a la erradicación de la violencia de género	1.3.2.5	Eficacia	Sumatoria de asistentes a pláticas, talleres y jornadas con temas dirigidos a la prevención de la violencia de género	NAAPTJTPVG	Asistentes	Trimestral	1,600	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 2. CRECIMIENTO SUSTENTABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecimiento del Desarrollo Económico.	2.1.1	Eficacia	Sumatoria de asistentes a capacitaciones, vinculaciones, talleres y cursos de emprendimiento coordinados por el Municipio	NAACVCECM	Beneficiarios	Cuatrimestral	400	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Estrategias de Inversión en Infraestructura Comercial y de Servicios, Pública y Privada	2.1.1.1	Eficiencia	Porcentaje de gestorías realizadas para captación de proyectos de inversión con empresas respecto al total programado	(NAGRCPIE/TGCPPI)*100	Gestorías	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Acciones para reforzar los diversos sectores económicos	2.1.1.2	Eficacia	Variación porcentual de hectáreas trabajadas por el Programa Mecanización del Campo respecto al año anterior	((NAHAMTAac/THAMTAac)-1)*100	Hectáreas	Trimestral	22.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Acciones para reforzar los diversos sectores económicos	2.1.1.2A	Eficiencia	Porcentaje de apoyos brindados a productoras y productores del campo con recurso municipal respecto al total programado	(NAABPPCRM/TAPPCP)*100	Apoyos	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar acciones que impulsen a la economía familiar.	2.1.1.3	Eficacia	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a jefes de familia respecto del total de apoyos otorgados	(NAAEQJ/TAEQ)*100	Apoyos	Trimestral	75.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Diversificación de Espacios y Fomento Económico.	2.1.2	Eficacia	Porcentaje en el incremento de trámites de licencias de funcionamiento, aperturas y referidos registrados en el padrón del Municipio respecto al año anterior	(NALFARRPM/MTAac/TLFARRPM/MTAac)-1)*100	Licencias	Trimestral	2.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar la promoción del comercio principalmente mediante el uso de tecnologías.	2.1.2.1	Eficacia	Sumatoria de nuevos usuarios de la plataforma de comercio electrónico	NANUPCE	Usuarios	Semestral	200	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Crear canales y vínculos entre la población y el mercado laboral	2.1.2.2	Economía	Porcentaje del monto recaudado por los permisos de comercio otorgados en festividades patronales y días festivos respecto al total programado	(MARPCOFPDF/MTPI)*100	Pesos	Mensual	95.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 2. CRECIMIENTO SUSTENTABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Ampliación de Infraestructura y Oferta turística	2.2.1	Eficacia	Monto total de inversión para mejorar la oferta turística del Municipio de Corregidora	MTMOTMC	Pesos	Semestral	7 mdp	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Intervención en zonas de potencial turístico	2.2.1.2	Eficiencia	Porcentaje de avance en obras realizadas para el ramo turístico y cultural	SAODRTC/TORDRTC	Obras	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Difusión del Turismo	2.2.2	Eficiencia	Variación porcentual de actividades de difusión para posicionar a Corregidora como un destino turístico	(NAADPCDTac/TADPCDTMTan >1)*100	Actividades	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promocionar y atender las tradiciones culturales y fiestas municipales.	2.2.2.1	Eficacia	Variación porcentual de turistas en el Municipio de Corregidora que asisten a Festividades y eventos turísticos	(NATMCAFETMSAao/TTMCAFE TMSAan)-1)*100	Turistas	Semestral	21.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Estrategias para posicionar a Corregidora como un destino turístico	2.2.2.2	Eficacia	Sumatoria de publicaciones realizadas en redes sociales oficiales del municipio que fomenten la visita a Corregidora	NAPRRSOMFVC	Publicaciones	Trimestral	60	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 2. CRECIMIENTO SUSTENTABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Desarrollo Humano Controlado	2.3.1	Eficacia	Porcentaje de respuestas de dictamen de uso de suelo respecto del total de solicitudes ingresadas	(NARDUS/TSDSUSI)*100	Respuestas y solicitudes	Cuatrimestral	95.00%	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Preservar la infraestructura vial y urbana del municipio	2.3.1.1	Eficiencia	Porcentaje de solicitudes ciudadanas de mantenimiento vial atendidas	(NASMVA/TSR)*100	Solicitudes	Trimestral	65.00%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Preservar la infraestructura vial y urbana del municipio	2.3.1.1A	Eficiencia	Porcentaje de obras concluidas al 100% respecto del total de obras contratadas en el ejercicio fiscal 2024	(NAOC100/TOCEF24)*100	Obras	Anual	70.00%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Preservar la infraestructura vial y urbana del municipio	2.3.1.1B	Eficacia	Porcentaje de obras realizadas con recursos federales ejecutadas por el Municipio	(NAORRF/TOEMC)*100	Obras	Anual	25.00%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar acciones para el ordenamiento de asentamientos irregulares	2.3.1.2	Eficacia	Porcentaje de asentamientos humanos irregulares con poder que concluyeron una fase del proceso de regularización respecto del total con poder	(NAAHPCFR/TAHIP)*100	Asentamientos	Semestral	25.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Mejoramiento de condominios	2.3.1.3	Eficacia	Sumatoria de Condominios con gestiones realizadas por el municipio de Corregidora	NACGRMC	Gestiones	Semestral	30	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Ordenamiento Territorial Responsable	2.3.2	Eficacia	Porcentaje de asentamientos humanos irregulares con poder que obtuvieron acuerdo de Cabildo de regularización o reedificación con respecto al total de asentamientos con poder sin acuerdo	(NAAHPOACRR/TAPA)*100	Asentamientos	Anual	33.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Incentivar la participación ciudadana en mecanismos de regulación para la certeza patrimonial	2.3.2.1	Eficacia	Porcentaje de asentamientos humanos irregulares que avanzan una fase para que se otorgue poder a la dependencia substanciosa a fin de integrarse a un proceso de regularización	(NAAHFAPOP/TAHRPPSIPR)*100	Asentamientos	Anual	50.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar acciones de control y vigilancia del ordenamiento eficiente de fraccionamientos, colonias y vialidades	2.3.2.2	Eficacia	Variación porcentual de inspecciones realizadas en construcción, comercio y ecología respecto al año anterior	(NAIRCCEM/TIRCCEM)Tn-1)*100	Inspecciones	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar y actualizar los instrumentos que integran la planeación urbana	2.3.2.3	Eficacia	Porcentaje de instrumentos vigentes que integran la planeación urbana respecto del total existentes	(NAIVIPU/TIE)*100	Instrumentos	Anual	100.00%	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 2. CRECIMIENTO SUSTENTABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Movilidad Multifuncional	2.4.1	Eficacia	Promedio de las y los beneficiarios del Programa de Movilidad Vecinal por ruta	NABPMV/TRE	Beneficiarios y rutas	Mensual	6000	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Apoyar la movilidad de calidad en las comunidades y zonas urbanas	2.4.1.1	Eficiencia	Porcentaje de acciones realizadas para impulsar la movilidad con respecto al total programadas	(NAARIM/TAPM)*100	Acciones	Semestral	92.00%	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Estrategias para promover la cultura vial y movilidad sostenible	2.4.1.2	Eficacia	Porcentaje de incremento de obras de mantenimiento y/o acciones de ampliación de cobertura para la movilidad multifuncional respecto al año anterior	(NAOMAACMMMSAao/TOMAA CMMMSAan-1)*100	Obras	Semestral	22.00%	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Ampliar la infraestructura vial y las opciones de movilidad sustentables en el municipio.	2.4.1.3	Eficacia	Porcentaje de ampliación o rehabilitación de la red de ciclovías respecto del total existente	(NAMLDRR/C/TMLCE)*100	Metros	Anual	19.00%	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Programas que fomenten el cuidado del medio ambiente	2.4.2	Eficacia	Sumatoria de las y los beneficiarios del programa Juntos Mejoramos el Ambiente.	NABP/JMA	Beneficiarios	Cuatrimestral	130	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Apoyo a la economía familiar mediante el uso de energías limpias	2.4.2.1	Eficacia	Porcentaje de calentadores solares entregados en comunidades y asentamientos humanos respecto del total entregado	(NACSECAH/TCSE)*100	Calentadores solares	Semestral	50.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fomentar acciones para el rescate y preservación de espacios naturales del Municipio	2.4.2.2	Eficacia	Sumatoria de árboles entregados al vivero municipal para reforestación	NAAEV/MR	Árboles	Cuatrimestral	310	1.- Secretaría de Movilidad, Desarrollo Urbano y Ecología (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar la conservación del patrimonio natural del municipio	2.4.2.4	Eficiencia	Porcentaje de km con mantenimiento al Río El Pueblo respecto del total de km en custodia	(NAKMRP/TKC)*100	Kilómetros	Semestral	35.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 3. ATENCIÓN CIUDADANA ORIENTADA A LA GESTIÓN SOCIAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Modernización y Simplificación de la Atención Ciudadana	3.1.1	Eficiencia	Porcentaje de solicitudes con respuesta respecto del total de solicitudes de mércoles ciudadana	(NASR/TSRMC)*100	Solicitudes	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Gobierno con procesos eficientes y mejora regulatoria	3.1.1.1	Eficiencia	Tiempo promedio de respuesta en la atención recibida por la ciudadanía en los Centros de Atención Ciudadana	NAAMTA/TCACAC	Minutos y ciudadanos	Trimestral	5.5	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Gobierno con procesos eficientes y mejora regulatoria	3.1.1.1A	Economía	Variación porcentual en el monto recaudado por concepto de actos emitidos en el Registro Civil respecto al año anterior	((MRCAETac/MTRCAETan)-1)*100	Pesos	Trimestral	2.00%	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fomentar la participación y atención ciudadana a través del uso de plataformas tecnológicas	3.1.1.2	Eficiencia	Días promedio de respuesta de las solicitudes canalizadas a otras Dependencias por medio de Atención Ciudadana a través del sistema SAC.	NADRSRSAC/PAC/TSAC	Días y solicitudes	Trimestral	25	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Gobierno Cercano y Ciudadano	3.1.2	Calidad	Calificación promedio que otorga la ciudadanía a la atención recibida en los servicios y trámites realizados en los Centros de Atención Ciudadana	NAPOCOC/TCE	Puntos y ciudadanos	Trimestral	9	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar programas y acciones que fomenten un gobierno cercano y participativo	3.1.2.1	Eficacia	Sumatoria de atenciones personalizadas realizadas en los Centros de Atención Ciudadana	NAAPRCAC	Atenciones personalizadas	Trimestral	750	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar un gobierno receptivo a través del acercamiento a la ciudadanía por medio de mecanismos adecuados.	3.1.2.2	Eficiencia	Porcentaje de acuerdos gestionados, respecto del total de acuerdos aprobados por los consejos de participación ciudadana	(NAAG/TAASOCC)*100	Acuerdos	Cuatrimestral	25.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 3. ATENCIÓN CIUDADANA ORIENTADA A LA GESTIÓN SOCIAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Programas para Fomentar el Desarrollo Social	3.2.1	Eficacia	Variación porcentual de las y los ciudadanos beneficiados con programas que fomenten el desarrollo social respecto al año anterior	(NACBPFDSAac/TCBPFDSAn)-1)*100	Beneficiarios	Anual	3.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Realizar intervenciones integrales a colonias y comunidades.	3.2.1.1	Eficiencia	Porcentaje de solicitudes atendidas por las dependencias municipales con respecto al total de solicitudes gestionadas en la Secretaría de Gestión Delegacional	(NASADM/TSRSGD)*100	Solicitudes	Trimestral	75.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Realizar intervenciones integrales a colonias y comunidades.	3.2.1.1A	Eficacia	Sumatoria de atenciones ciudadanas brindadas por la Secretaría de Gestión Delegacional	NAACBSGD	Atenciones	Trimestral	15,000	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Entrega de apoyos sociales y educativos	3.2.1.2	Eficiencia	Porcentaje se solicitudes aprobadas del subprograma Beca Académica 2024 respecto del total programado	(NASASBA24/TSAP)*100	Trámites	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Entrega de apoyos sociales y educativos	3.2.1.2A	Eficacia	Sumatoria de Becas de Excelencia Municipales otorgadas a las y los estudiantes del Municipio.	NABEAO	Becas	Semestral	1000	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Entrega de apoyos sociales y educativos	3.2.1.2B	Eficiencia	Porcentaje de solicitudes aprobadas del subprograma Universitario Avanza 2024 respecto del total programado	(NASASUA24/TSAP)*100	Trámites	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Entrega de apoyos sociales y educativos	3.2.1.2C	Eficacia	Sumatoria de nuevos apoyos entregados por la Dirección de Programas Sociales	NANAEDPS	Apoyos	Trimestral	3,783	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3	Eficacia	Porcentaje de incremento en atenciones, talleres, conferencias, bolsas de trabajo, eventos y servicios sociales brindados por el IMJC a través de sus programas respecto al año anterior	(NAATCBTESSBIMJCMTAac/TA TCBTESSBIMJCMTAan)-1)*100	Atenciones	Trimestral	3.50%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3A	Eficacia	Valor monetario acumulado de los apoyos brindados a personas de grupos vulnerables	MARIAQGV	Pesos	Trimestral	1.7 mdp	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3B	Eficacia	Sumatoria de las y los beneficiarios de apoyos brindados a personas de grupos vulnerables por la Secretaría Particular	NABABPGVSP	Beneficiarios	Trimestral	280	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3C	Eficiencia	Porcentaje de atenciones dirigidas a personas con discapacidad en el Municipio respecto al total programado	(NAADPDITAP)*100	Atenciones	Mensual	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3D	Eficacia	Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de extrema vulnerabilidad respecto del total entregados	(NAAPEVETAE)*100	Apoyos	Mensual	70.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3E	Eficacia	Sumatoria de atenciones psicológicas, seguimientos, acompañamientos e intervenciones en crisis a mujeres	NAAPSAICM	Atenciones	Trimestral	2,860	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promover acciones para el bienestar de la juventud y grupos vulnerables	3.2.1.3F	Eficacia	Promedio de ciudadanas y ciudadanos participantes en las actividades deportivas para personas con discapacidad	NACCPADPD/TADPD	Ciudadanas	Trimestral	52	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Estrategias de acceso a mejores condiciones de vivienda	3.2.1.4	Eficiencia	Porcentaje de ahorro mensual en el consumo de gas a partir de la instalación de calentador solar	(MMICGLPICS/MMICGLPANC)*100	Monto	Anual	40.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5	Eficiencia	Variación porcentual de niñas, niños y adolescentes que recibieron atención en la Procuraduría Municipal respecto al año anterior	(NANNARAPMSDIF/MAac/TNNA RAPMSDIFMAan)-1)*100	Atenciones	Mensual	3.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5A	Eficacia	Sumatoria de asistentes a talleres de prevención impartidos por la Procuraduría Municipal del DIF	NAATPMDIF	Asistentes	Mensual	6,000	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5B	Eficacia	Porcentaje de atenciones brindadas a niñas, niños, adolescentes y adultos mayores en polos de desarrollo respecto al total de atenciones brindadas	(NAABNNAAMPD/TAB)*100	Atenciones	Mensual	70.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5C	Eficiencia	Variación porcentual de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores que recibieron atención en la LBR respecto al año anterior	(NANNAAMRAUBRMAac/TNNA AMRAUBRMAan)-1)*100	Atenciones	Mensual	10.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5D	Eficacia	Sumatoria de servicios y atenciones brindadas para adultos mayores por la Jefatura del Adulto Mayor	NAABAMJAM	Servicios y atenciones	Mensual	105,000	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecer la atención a la niñez y los adultos mayores	3.2.1.5E	Eficacia	Porcentaje de atenciones brindadas a adultos mayores en la Unidad de Protección de grupos vulnerables respecto del total de atenciones brindadas	(NAABAMJPGV/TBA)*100	Atenciones	Mensual	60.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar acciones que impulsen la cultura y las artes del Municipio	3.2.1.6	Eficacia	Variación porcentual de visitantes a museos coordinados por el Instituto Municipal de Cultura respecto al año anterior	((NAVMMTAac/TVMMTAan)-1)*100	Visitantes	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar acciones que impulsen la cultura y las artes del Municipio	3.2.1.6A	Eficacia	Sumatoria de eventos realizados y coordinados por el Instituto Municipal de Cultura	NAERCIMC	Eventos	Trimestral	70	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar acciones que impulsen la cultura y las artes del Municipio	3.2.1.6B	Eficacia	Sumatoria de eventos coordinados por el Instituto Municipal de Cultura a través de los museos del Municipio de Corregidora.	NAECIMCTMMC	Eventos	Trimestral	40	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar acciones que impulsen la cultura y las artes del Municipio	3.2.1.6C	Eficacia	Variación porcentual de las y los beneficiarios de los Talleres Formativos de los centros de Desarrollo Cultural del Municipio de Corregidora.	(NABTFDCDMTAac/TBTFCCDMMTAac)-1)*100	Beneficiarios	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Gestión, Desarrollo y Rescate de Infraestructura Municipal	3.2.2	Economía	Monio de recursos gestionados por la Secretaría de Obras Públicas	MTRGSOPMC	Pesos	Anual	140 mdp	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Mejoramiento y/o mantenimiento a infraestructura destinada al desarrollo social, generando las condiciones óptimas en su operación.	3.2.2.1	Eficiencia	Porcentaje de solicitudes de apoyo a mantenimiento de escuelas ejecutadas respecto al total de solicitudes ingresadas aplicables dentro de la competencia del Municipio	(NASAMEE/TSIACMC)*100	Solicitudes	Trimestral	55.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Mantenimiento a la infraestructura de instalaciones deportivas	3.2.2.2	Eficacia	Porcentaje de obras contratadas para infraestructura deportiva	(NAOCID/TOCEF24)*100	Obras	Semestral	6.00%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fomentar la Equidad de Género	3.2.3	Eficacia	Sumatoria de las y las beneficiadas con capacitaciones que fomenten la equidad de género impartidos por la Secretaría de la Mujer	NABCFEGISM	Beneficiarias y beneficiarios	Trimestral	900	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar programas y acciones que fomenten la equidad de género a través de la Secretaría de la Mujer	3.2.3.1	Eficacia	Sumatoria de asistentes a pláticas, talleres y jornadas con temas dirigidos a la formación integral de las mujeres para su autonomía	NAAPTJDFIMA	Asistentes	Trimestral	2,750	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Generar programas y acciones que fomenten la equidad de género a través de la Secretaría de la Mujer	3.2.3.1A	Calidad	Calificación promedio que otorgan las y los asistentes a las capacitaciones, pláticas y talleres brindados por la Secretaría de la Mujer	(NAOPACPTBSM /TPE)	Puntos y participantes	Trimestral	9.4	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Actividades con sentido de transversalidad	3.2.3.2	Eficacia	Porcentaje de mujeres graduadas del programa Formación Integral de la Mujer respecto del total inscritas	(NAMGFIM/TMI)*100	Graduadas	Cuatrimstral	60.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Actividades con sentido de transversalidad	3.2.3.2A	Eficacia	Sumatoria de asesorías jurídicas, acompañamientos, seguimientos y procesos legales iniciados por mujeres	NAJASPLIM	Asesorías	Trimestral	4,400.00	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 3. ATENCIÓN CIUDADANA ORIENTADA A LA GESTIÓN SOCIAL													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promoción de la Salud	3.3.1	Eficacia	Variación porcentual de talleres de salud preventiva realizados respecto al año anterior	(NATSPRMTAac/TTSPRMTAan)-1)*100	Talleres	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Focalizar acciones orientadas a la atención de salud con calidad	3.3.1.1	Eficacia	Sumatoria de personas beneficiadas en el servicio médico básico brindado por el Instituto Municipal de Salud	NAPBSMBBIMS	Beneficiarios	Mensual	13,200	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Acciones que fomenten la salud preventiva	3.3.1.2	Eficacia	Sumatoria de servicios de atención integral de la salud brindados por el Instituto Municipal de Salud	NASAISBIMS	Servicios	Trimestral	4,000	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Reducción de Riesgos de la Salud	3.3.2	Eficacia	Sumatoria de servicios de salud brindados por la Secretaría de la Mujer	NASSBSM	Servicios	Trimestral	3,600	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promoción sobre hábitos y estilos de vida saludable y procurar el disfrute pleno de la salud en la población	3.3.2.1	Eficacia	Variación porcentual de asistentes a pláticas, talleres y jornadas con temas dirigidos a prevención de conductas de riesgo y hábitos saludables respecto al año anterior	(NAAPTJDFPCRHHMTAc/TAPTJDFPCRHHMTAn)-1)*100	Asistentes	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Promoción sobre hábitos y estilos de vida saludable y procurar el disfrute pleno de la salud en la población	3.3.2.1A	Eficacia	Promedio de las y los ciudadanos participantes en las actividades deportivas con respecto al total de actividades promocionadas por el Municipio	NACPAD/TAPM	Ciudadanos	Trimestral	1,200	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar medidas de prevención contra las adicciones	3.3.2.2	Eficacia	Promedio de las y los beneficiarios de talleres y jornadas de prevención de adicciones impartidos por el IMJC	NABTJPAIMJC/ITJPAIMJC	Beneficiarios	Trimestral	60	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 4. ADMINISTRACIÓN INTEGRAL, TRANSPARENTE Y RESPONSABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Integridad en el Actuar del Servidor Público	4.1.1	Eficacia	Porcentaje de las y los servidores públicos municipales capacitados en materia de ética con respecto al total del personal administrativo	(NASPMCMCE/TPAM)*100	Servidores y servidores públicos	Anual	90.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Difundir y reforzar el código de ética y conducta	4.1.1.1	Eficacia	Porcentaje de denuncias atendidas dentro de un plazo de 25 días naturales en contra de servidores públicos respecto del total recibidas	(NADADP25N/TDR)*100	Días y denuncias	Cuatrimestral	95.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Ampliación de políticas para el combate a la corrupción	4.1.1.2	Eficacia	Porcentaje de las y los servidores públicos capacitados en materia de responsabilidades administrativas respecto al total del personal administrativo	(NASPMCMRA/TPAM)*100	Servidoras y servidores públicos	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Programa de Control Interno Implementado	4.1.2	Eficiencia	Porcentaje de etapas concluidas en el Programa Anual de Trabajo respecto al total programadas	(NAECPAT/TEPPAT)*100	Etapas	Semestral	93.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Crear e implementar acciones de control interno	4.1.2.1	Eficacia	Porcentaje de solicitudes de indemnización radicadas y atendidas dentro de 14 días hábiles respecto al total recibidas	(NAIADP14DH/TRI)*100	Indemnizaciones	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Realizar auditorías financieras, administrativas y de obra pública continuamente	4.1.2.2	Eficiencia	Porcentaje de auditorías y/o revisiones administrativas y financieras con informe ejecutivo de resultados con respecto del total iniciadas.	(NAARAFIER/TAR)*100	Auditorías	Semestral	82.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Realizar auditorías financieras, administrativas y de obra pública continuamente	4.1.2.2A	Eficiencia	Porcentaje de auditorías y/o revisiones preventivas en materia de obra pública con informe ejecutivo.	(NAARMOPE/TARPI)*100	Auditorías	Semestral	80.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Normatividad Fortalecida	4.1.3	Eficiencia	Porcentaje de instrumentos normativos municipales creados y/o actualizados con respecto al total de solicitudes recibidas	(NAINMCA/TSR)*100	Instrumentos normativos	Semestral	85.00%	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Actualización y adecuación del marco jurídico aplicable al municipio	4.1.3.1	Eficacia	Porcentaje de instrumentos normativos actualizados respecto al total de instrumentos normativos municipales	(NAINA/TINM)*100	Instrumentos normativos	Semestral	85.00%	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementación de políticas que favorezcan la convivencia vecinal	4.1.3.2	Eficiencia	Variación porcentual de expedientes de mediación condominal apurados respecto al año anterior	((NAEMCATac/TEMCATan)-1)*100	Expedientes	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementación de políticas que favorezcan la convivencia vecinal	4.1.3.2A	Eficiencia	Porcentaje de procedimientos de mediación y conciliación del procurador social cerrados satisfactoriamente respecto al total de procedimientos apurados	(NAPMCPSCS/TPMCPSA)*100	Procedimientos	Trimestral	85.00%	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Transparencia en el Actuar Cumplido	4.1.4	Eficiencia	Porcentaje de respuestas a solicitudes personales de acceso a la información pública con respecto al total de solicitudes presentadas	(NARSAIP/TSP)*100	Solicitudes	Trimestral	95.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Garantizar el derecho al acceso a la información mediante la respuesta oportuna a las solicitudes ciudadanas	4.1.4.1	Eficiencia	Promedio de días de respuesta en solicitudes personales de información ciudadana atendidas	NADRSA/ITSA	Días	Trimestral	9	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Difundir los reportes del Sistema de Evaluación del Desempeño como mecanismo de rendición de cuentas	4.1.4.2	Eficiencia	Sumatoria de acciones realizadas para difundir los resultados del SED del ejercicio fiscal 2024	NAARDRSEDEF24	Acciones	Anual	2	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Transparencia en el cumplir de los servidores públicos	4.1.4.2	Eficiencia	Porcentaje de las y los servidores públicos que presentan su declaración patrimonial de modificación dentro de los primeros 15 días naturales de mayo	NAARDRSEDEF24	Servidoras y servidores públicos	Anual	85.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (pública y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
EJE 4. ADMINISTRACIÓN ÍNTEGRA, TRANSPARENTE Y RESPONSABLE													
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecimiento de la Hacienda Municipal	4.2.1	Economía	Autonomía Financiera	(MTPM/MIT)*100	Pesos	Anual	63.00%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Fortalecimiento de la Hacienda Municipal	4.2.1A	Economía	Balance presupuestario	(MTEPA/(TR-REA))*100	Pesos	Anual	85.00%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Impulsar el uso eficiente y transparente de los recursos financieros municipales	4.2.1.1	Economía	Porcentaje de gasto social respecto del gasto total	(MTGSMGT)*100	Pesos	Trimestral	90.00%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Implementar programas de apoyo que fomenten la recaudación	4.2.1.2	Eficiencia	Porcentaje de verificaciones realizadas a beneficiarias y beneficiarios que han recibido apoyo en el pago de predial con respecto al total de apoyos entregados (tu ciudad contigo)	(NAVRBRAPPITAE)*100	Verificaciones	Anual	60.00%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2024

EJERCICIO	FECHA DE INICIO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	FECHA DE TÉRMINO DEL PERIODO QUE SE INFORMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2024	01/10/2024	31/12/2024	Establecer políticas que fortalezcan la Hacienda Municipal	4.2.1.3	Economía	Porcentaje de ingresos propios recaudados por medios alternativos por pago de contribuyentes respecto del total de ingresos propios municipales	$(MTIPMAPC/MTIPM)*100$	Pesos	Trimestral	80.00%	1-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Actividades Institucionales Obligatorias	4.2.2	Eficiencia	Porcentaje de capacitaciones brindadas a las y los empleados municipales respecto al Proyecto Integral de Capacitación programadas	$(NACBEM/TCP)*100$	Capacitaciones	Anual	100.00%	1-Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Actividades adicionales del Ayuntamiento	4.2.2.1	Eficiencia	Variación porcentual de expedientes de mediación aperturados de hechos de tránsito respecto al año anterior	$(NAEMAHTTac/TEMAHTTan-1)*100$	Expedientes	Trimestral	5.00%	1-Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Otras actividades institucionales	4.2.2.2	Eficacia	Porcentaje de vehículos municipales disponibles para operar con respecto al total de vehículos municipales	$(NAVMDQ/VM)*100$	Vehículos	Trimestral	97.00%	1-Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Otras actividades institucionales	4.2.2.2A	Calidad	Porcentaje de órdenes de servicio de mantenimiento a bienes inmuebles calificadas satisfactoriamente con respecto al total de órdenes de servicio atendidas	$(NAOSMBICS/TOSA)*100$	Órdenes de servicio	Trimestral	98.00%	1-Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024
2024	01/10/2024	31/12/2024	Otras actividades institucionales	4.2.2.2B	Calidad	Porcentaje de órdenes de servicio de soporte tecnológico calificadas como buenas o excelentes con respecto al total de órdenes de servicios de soporte tecnológico realizadas	$(NAOSSTCBE/TOSSTR)*100$	Órdenes de servicio	Trimestral	98.00%	1-Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2024	31/12/2024